

Das **TechnologieZentrumDortmund** gilt als Motor des Strukturwandels in Dortmund und betreut derzeit mit seinen Kompetenzzentren über 180 junge Unternehmen. Schwerpunkte liegen hierbei u. a. in den Technologiebereichen Biomedizin, Mikrosystemtechnik und Produktionstechnik.

Zur Unterstützung unseres Facility Managements suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Haustechniker (w/m/d) in Vollzeit.

Diese Position umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Haustechnische Betreuung von Büro- und Laborgebäuden, hierzu zählt insbesondere die betriebstechnische Überwachung/Bedienung der haustechnischen Anlagen der Elektro-, Klima-, Heizungs-, und Sanitärtechnik mit Hilfe einer modernen Gebäudeleittechnik
- Mitwirkung und Kontrolle bei Reparatur- und Wartungsleistungen sowie Überwachung und Steuerung von Dienstleistern und Wartungsfirmen
- Monatliche Erfassung und Dokumentation von Verbrauchsdaten
- Allgemeine Mieterbetreuung

Für diese anspruchsvolle Tätigkeit bringen Sie folgende Fachkenntnisse und Erfahrungen mit:

- Qualifizierter elektrotechnischer Berufsabschluss mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Nachweisliche Erfahrung in der MSR-Technik und SPS-Steuerung
- Erfahrungen in der technischen Betreuung von Gewerbeimmobilien mit Laboren und Reinräumen sind wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme sämtlicher mit der Immobilienbewirtschaftung anfallender Arbeiten sowie des Schichtdienstes und der Rufbereitschaft
- Fundierte PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Führerschein Klasse B (PKW)
- Freundliches und zuvorkommendes Auftreten im Umgang mit Mietern und Geschäftspartnern
- Hohes Maß an Eigeninitiative, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Organisationsgeschick

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag in einem ständig wachsenden Unternehmen
- ein Arbeitsumfeld geprägt von gegenseitigem Vertrauen und Austausch, einem respektvollen Umgang und einem starken Teamzusammenhalt
- kurze Entscheidungswege und jederzeit offene Türen
- eine Vergütung nach TVöD (VKA)

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schnellstmöglich - spätestens bis zum 10.05.2019 - per E-Mail an lindner@tzdo.de oder schriftlich an:

TechnologieZentrumDortmund Management GmbH
Frau Sabine Lindner
Emil-Figge-Str. 76 – 80
44227 Dortmund

