

## DER JOB

### **Projektmanager/Projektmanagerin im Förderprojekt „Innovationszentren Ruhr“ Befristet, Vollzeit**

#### **DAS UNTERNEHMEN.**

Die Business Metropole Ruhr GmbH (BMR) entwickelt und vermarktet den Wirtschaftsstandort Metropole Ruhr. Sie bündelt die wirtschaftlichen Interessen der 53 Städte der Region. Ziel der Arbeit der BMR ist, die Wettbewerbsfähigkeit des Ruhrgebiets zu steigern. Dazu gehört, die Metropole Ruhr fortwährend weiterzuentwickeln sowie das Image des Wirtschaftsstandortes als leistungsstarke und innovative Region national und international zu fördern.

#### **DIE STELLE.**

**Wir suchen** für das Förderprojekt „Innovationszentren Ruhr“ (geplanter Beginn zum 01.07.2019) einen/eine

### **Projektmanager/Projektmanagerin**

#### **DAS ANGEBOT.**

**Das Thema.** In einem neu initiierten Verbund der Technologie- und Gründerzentren Ruhr erarbeitest Du gemeinsam mit den rund 30 Zentren sowie Führungspersonen aus Wirtschaft und Wissenschaft intelligente Spezialisierungs- und Entwicklungsvorhaben. Das Projekt adressiert die gesamte Innovationslandschaft und bindet alle relevanten Akteure mit ein. Eine besondere Anforderung an Dich wird sein, mit den Geschäftsführungen der Technologie- und Gründerzentren konkrete Kooperationsaktivitäten zu verabreden und zur Umsetzung zu bringen. Dazu ist es notwendig, dass Du mit fachlicher und persönlicher Führungskompetenz und -erfahrung bei den Partnern die Bereitschaft zur Zusammenarbeit und zum Handeln im Verbund stärkst.

Deine zentralen Aufgabenbereiche betreffen die fundierte Vorbereitung von umsetzungsorientierten Strategien und die erfolgreiche Ansprache und Überzeugung der eigenständig agierenden Projektpartner. Diese Aktivitäten beinhalten neben einer inhaltlich-fachlichen Weiterentwicklung der Zentren auch die Bewertung und Neuaufstellung von Geschäftsmodellen zum Betrieb der Zentren sowie die Kommunikation und die Vermarktung neuer Angebote und Aktivitäten für die Zielgruppe Startups sowie etablierte Unternehmen (KMU).

**Querdenken erwünscht.** Dich erwarten ein interessanter, moderner Arbeitsplatz in einem engagierten Team sowie eine hohe Sichtbarkeit Deiner Arbeit. Werde ein Teil unseres Teams, das sich in kleinen, agilen Einheiten von Expertinnen und Experten projektbezogen in einer Matrix-Organisation aufstellt. Ein regelmäßiger Austausch und sehr flache Hierarchien gehören zu unserer Betriebskultur und Du bekommst

immer schnelles und sachliches Feedback, damit Vorschläge auch schnell ihre Umsetzung finden können.

Wir bieten eine **befristete Anstellung (Vollzeit)** im Rahmen des auf drei Jahre befristeten Förderprojektes „Innovationszentren Ruhr“ (vorbehaltlich einer Förderung) mit einer Vergütung gemäß Deiner beruflichen Erfahrung und Qualifikation nach TVÖD.

### DIE ANFORDERUNGEN.

- **Standortbestimmung der Zentren** auf Basis einer Ist-Analyse zum Projektstart
- Erstellung von **Spezialisierungs- und Entwicklungskonzepten** unter gezielter Einbeziehung externen Sach- und Fachverständes
- Ansprache und Gewinnung neuer Partner und „Schlüsselpersonen“
- Konzeption, Leitung und Moderation von **Spezialisierungstreffen** mit Teilnehmern aus Wissenschaft, Wirtschaft, Kommunen
- **Aufbau von Kontakten** zu Innovationszentren in NRW und dem Bundesgebiet, Organisation des Austauschs, Sicherstellung des Erfahrungs- und Wissenstransfers
- Initiierung neuer **Verbundvorhaben** und **Initiativen** im Projektverlauf zur nachhaltigen Weiterentwicklung der Zentren.

### DEIN PROFIL.

- **Hochschulabschluss** (Master), vorzugsweise in einem technologieorientierten Studiengang
- **Berufs- und Führungserfahrung** im Projektmanagement und Erfahrungswissen aus der Initiierung, Entwicklung und erfolgreichen Umsetzung komplexer Kooperationsprojekte mit Bezug zur Wirtschaft
- Ausgeprägte **Kenntnisse der Innovationslandschaft sowie des Startup-Ökosystems** in der Metropole Ruhr und dem Land Nordrhein-Westfalen
- **Sicheres Auftreten, Überzeugungs- und Durchsetzungsfähigkeit** in Arbeitszusammenhängen auf Ebene von Geschäftsführungen und wissenschaftlichen Führungskräften
- **Kommunikationsstärke**, Fähigkeiten in der Moderation von Gruppen, freier Rede, verbindliches und positives Auftreten
- Freude an  **kreativen Entwicklungsprozessen** und deren Umsetzung
- Affinität zur **Wirtschaftsförderung** und zur Metropole Ruhr
- Fähigkeit zur kollegialen **Arbeit im Team**
- Hohes Maß an Gewissenhaftigkeit sowie **Qualitätsorientierung**
- Sehr fundierte **Kenntnisse der MS-Office-Programme**

Die einschlägigen Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes, des Sozialgesetzbuchs IX sowie weitere einschlägige Vorschriften finden bei der Bewerberauswahl Anwendung.



## DER KONTAKT.

Wir freuen uns auf Deine vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte sende die Bewerbung inklusive Deiner Gehaltsvorstellung und zeitlichen Verfügbarkeit **ausschließlich per E-Mail** bis zum **10.06.2019** an **bewerbung@business.metropoleruhr.de**

Noch Fragen? Antworten hat Herr Jörg Kemna, Tel. 0201 632 488-75.

### **Business Metropole Ruhr GmbH**

Am Thyssenhaus 1-3

45128 Essen

business.ruhr

