



Technologie Zentrum Dortmund

Über uns:

Jeden Tag stellen sich unsere Mitarbeiter*innen mit Leidenschaft und Herz der Aufgabe, ein attraktives und innovatives Umfeld für Unternehmen in Dortmund zu gestalten. Dabei können wir auf eine 40-jährige Erfolgsgeschichte zurückblicken, in der wir Weiterentwicklungen vorangetrieben und unser Angebot immer weiter optimiert haben. Unter dem ständigen Wandel der sich verändernden Nutzerbedürfnisse denken wir stets ganzheitlich und sind für unsere Kunden kompetenter Partner von der Entwicklung von Bauvorhaben bis zur Betreuung der baulichen und technischen Infrastruktur.

Bei uns erwartet Sie nicht nur ein zukunftssicherer Job, sondern vor allem auch ein abwechslungsreicher und spannender Arbeitsalltag geprägt durch ein wertschätzendes Miteinander!

Verstärken Sie unser Team im Facility Management als

Teamleitung Gebäudetechnik (m/w/d) für das „Dortmunder U“ in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

In der Funktion als Teamleitung obliegt Ihnen die Führungsverantwortung für ein Team von vier Mitarbeitern, mit dem Sie gemeinsam für die Sicherstellung der Funktionsfähigkeit und des betriebssicheren Zustandes einer technischen Immobilie sowie dessen wirtschaftlicher Erhaltung zuständig sind. Dazu gehören u. a. die Mitverantwortung für die zielgerichtete und kostenoptimierte Bewirtschaftung der Gebäudestrukturen, Überwachung und Koordination der Gebäudeinstandhaltung in Abstimmung mit den Nutzern sowie die Koordination von haustechnischem Personal und Kontrolle von Fremdfirmen. Die Tätigkeiten umfassen neben den administrativen Aufgaben auch handwerkliche Aufgaben zum Erhaltungsbetrieb der Immobilie.

Das zeichnet Sie aus:

- # qualifizierte Berufsausbildung im technisch-handwerklichen Bereich, ergänzt durch die Weiterbildung zum staatlich geprüften Techniker oder Meister
- # Führungserfahrung in der Koordinierung von technischen Mitarbeitern in ähnlicher Position wünschenswert
- # Nachweisliche Erfahrung im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung (MSR-Technik, Klima- und Lüftungstechnik)
- # Erfahrung in der technischen Betreuung von Spezialimmobilien (Betrieb, Optimierung und Störfallbeseitigung) ist erwünscht
- # Bereitschaft zur Übernahme sämtlicher mit der Immobilienbewirtschaftung zusammenhängender Arbeiten sowie des Schichtdienstes und ggf. Rufbereitschaft
- # Fundierte PC-Kenntnisse (MS-Office)
- # Führerschein Klasse B (PKW)
- # Freundliches und zuvorkommendes Auftreten sowie Verhandlungsgeschick im Umgang mit Mietern, Geschäftspartnern und Besuchern, Teamfähigkeit, selbständiges Arbeiten

Darauf können Sie sich freuen:

- # **Unbefristeter Arbeitsvertrag:** Weil wir langfristig mit Ihnen planen.
- # **Work-Life-Balance: 30 Tage Urlaub** sorgen für Erholung und geben Ihnen Kraft für Ihren herausfordernden Arbeitsalltag. Daneben ermöglicht Ihnen **ein flexibles Stundenkonto** die unkomplizierte Wahrnehmung privater Termine.
- # **Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge:** Wir sichern Ihre Zukunft noch besser ab.
- # **Passgenaue Schulungs- und Weiterbildungsangebote:** Für Ihre individuelle Weiterentwicklung.
- # **Job-Ticket:** Wir zahlen Ihnen einen Zuschuss zum Deutschlandticket.
- # **Bike-Leasing:** Ihr nächstes Fahrrad können Sie über uns leasen.